




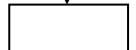


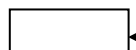


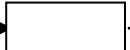
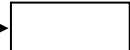


PEMERINTAH KABUPATEN REMBANG
DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN KELUARGA BERENCANA
KABUPATEN REMBANG

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
REKOMENDASI IZIN PENGANGKATAN ANAK



**Pemerintah Kabupaten Rembang
Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan
Keluarga Berencana**

	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Pengesahan	
	Disahkan Oleh	KEPALA DINSOSPPKB <u>Drs. SUBHAN</u> Pembina Tingkat I NIP. 19661124 199203 1 005
	Nama SOP	Rekomendasi Izin Pengangkatan Anak
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :	
<ol style="list-style-type: none">1. Undang – Undang Nomor 4 Tahun 1979 Tentang Kesejahteraan Anak2. Undang – Undang Nomor 11 Tahun 2009 Tentang Kesejahteraan Sosial3. Undang – Undang Nomor 35 Tahun 2014 Tentang Perubahan atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2002 Tentang Perlindungan Anak4. Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Pengangkatan Anak5. Peraturan Menteri Sosial Republik Indonesia Nomor 110 / HUK / 2009 Tentang Persyaratan Pengangkatan Anak	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami peraturan / persyaratan pengangkatan anak2. Memahami tata cara pengangkatan anak3. Mempunyai keterampilan mengoperasikan komputer	
Keterkaitan :	Peralatan / Perlengkapan :	
	<ol style="list-style-type: none">1. Alat tulis kantor2. Komputer/Laptop3. Printer	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :	
Bila SOP ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ol style="list-style-type: none">1. Terhambatnya proses izin pengangkatan anak	Disimpan sebagai data manual	

NO	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan
		Peksos	Kasi Rehabsos	Kabid Rehabsos	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima permohonan izin pengangkatan anak dari Calon Orang Tua Asuh (COTA) dan melakukan pengecekan kelengkapan berkas					Berkas persyaratan pengangkatan anak	10 menit	Berkas lengkap atau tidak lengkap	Berkas tidak lengkap dikembalikan, berkas lengkap diproses
2.	Melaksanakan kunjungan ke rumah Calon Orang Tua Asuh (COTA)					1. Kendaraan Dinas 2. BBM 3. ATK	1 hari	Terdeteksinya kondisi COTA dalam laporan sosial	Jika layak diteruskan
3.	Melakukan verifikasi terhadap berkas pemohon					ATK	10 menit	Persyaratan pemohon layak atau tidak layak	Jika layak diteruskan
4.	Menyiapkan surat rekomendasi izin pengangkatan anak					1. Komputer / Laptop 2. Printer	10 menit	Konsep surat rekomendasi izin pengangkatan anak	
5.	Menyetujui konsep surat rekomendasi izin pengangkatan anak / paraf					ATK	10 menit	Tercetaknya surat rekomendasi izin pengangkatan anak	
6.	Menandatangani surat rekomendasi izin pengangkatan anak					Inventaris kantor dan ATK	10 menit	Terselesainya surat rekomendasi izin pengangkatan anak	
7.	Menyerahkan surat rekomendasi izin pengangkatan anak kepada COTA					Inventaris kantor	10 menit	Terpenuhinya surat rekomendasi izin pengangkatan anak	